

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 37
имени Героя Советского Союза Гурвича С.И.»
(МБОУ «Школа № 37»)**

344058, Ростов-на-Дону, ул.2-я Краснодарская, 68
тел. (8632) 222-06-24, 290-56-97, факс (8632) 222-06-24

E-mail: 37_rosdon@mail.ru

ОКПО 53521130, ИНН \ КПП 6168042178 \ 616801001, ОГРН 1026104371270

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению
на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа № 37»
протокол № 1
от « 30 » августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 37»
_____ И. Н. Цыганенко
Приказ № _____ от «31 » августа 2021 г.

Положение о методическом совете школы

г. Ростов-на-Дону

2021

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации методической работы МБОУ «Школа № 37».

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа №37».

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- иными федеральными кодексами и законами;
- Уставом МБОУ «Школа № 37» и настоящим Положением.

2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на МБОУ «Школа № 37»:

- создание творческих групп (методических объединений) как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
- осуществление стратегического планирования и разработка приоритетных для МБОУ «Школа № 37» направлений методической деятельности;
- координация деятельности творческих групп (методических объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- организация методического обеспечения учебного процесса, создание условий для формирования творческого роста педагогических кадров;

- организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т. ч. дистанционных);
- организация консультирования педагогов МБОУ «Школа № 37» по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

- 3.1. Формирование целей и задач методического обеспечения учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения.
- 3.2. Осуществление планирования и регулирования методической деятельности, анализ и оценка результатов методической работы.
- 3.3. Определение содержания, форм и методов работы по оказанию научно-методической и организационно-педагогической помощи педагогическим кадрам школы.
- 3.4. Организация опытно-экспериментальной, инновационной проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию новых учебно-методических комплектов.
- 3.5. Методическое сопровождение учебных программ, разработка научно-методических и дидактических материалов.
- 3.6. Координация деятельности школьных методических объединений, творческих групп с целью развития методического обеспечения образовательного процесса.
- 3.7. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта учителей МБОУ «Школа № 37», организация конкурсов профессионального мастерства, участие в аттестации педагогических кадров.
- 3.8. Создание условий для развития творческой инициативы и методического мастерства учителей, организация повышения квалификации педагогических работников образовательного учреждения.

3.9. Представление сотрудников школы к поощрению за особый вклад в развитие методической работы.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора по учебно — воспитательной работе, воспитательной работе;
- руководители творческих групп (методических объединений);
- педагог-психолог.

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора МБОУ «Школа № 37».

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе годового плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, на заседании педагогического совета МБОУ «Школа № 37», утверждается приказом директора учреждения, является составной частью Плана работы МБОУ «Школа № 37» на текущий учебный год.

5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета — 1 раз в четверть.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.

5.3. Заседание методического совета считается правомочным при наличии не менее двух третей его членов.

5.4. Решения методического совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании и могут быть обжалованы на педагогическом совете школы.

5.5. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание,

предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.6. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5.7. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету МБОУ «Школа № 37».

5.8. Контроль за деятельностью методического совета осуществляет директор МБОУ «Школа № 37» (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

6. Права и обязанности методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в МБОУ «Школа № 37»;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям и творческим группам по планированию, содержанию, формам методической работы с учителями и обучающимися;
- участвовать в аттестации педагогических работников МБОУ «Школа № 37»;
- ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);
- ставить вопрос перед руководством МБОУ «Школа № 37» о поощрении педагогических кадров за активное участие в опытно-экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности, за хорошую организацию методической работы в школе;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.

6.2. Методический совет обязан:

- осуществлять планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров;
- решать проблемы, связанные с методическим обеспечением учебно-воспитательного процесса;
- оказывать необходимую помощь педагогам школы, особое внимание уделять методической подготовке молодых учителей;
- принимать активное участие в подготовке и проведении педагогических советов с последующим контролем за выполнением его решений;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- способствовать развитию учебно-материальной базы МБОУ «Школа № 37».

7. Документация методического совета

7.1. К документации методического совета относятся:

- план работы на текущий учебный год;
- аналитические материалы, подготовленные к заседанию методического совета;
- протоколы заседаний методического совета.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в Положение о методическом совете МБОУ «Школа № 37» вносятся по решению педагогического совета, Совета школы и администрации, обсуждаются на заседании Совета Школы и утверждаются приказом директора МБОУ «Школа № 37».