

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
города Ростова-на-Дону «Школа № 37
имени Героя Советского Союза Гурвича С.И.»
(МБОУ «Школа № 37»)**

344058, Ростов-на-Дону, ул.2-я Краснодарская, 68
тел. (8632) 222-06-24, 290-56-97, факс (8632) 222-06-24

E-mail: 37_rosdon@mail.ru

ОКПО 53521130, ИНН \ КПП 6168042178 \ 616801001, ОГРН 1026104371270

Рассмотрено и рекомендовано
к утверждению
на заседании педагогического совета
МБОУ «Школа № 37»
протокол № 1
от « 30 » августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Школа № 37»
_____ И. Н. Цыганенко
Приказ № _____ от «31 » августа 2021 г.

Положение о методическом объединении школы

г. Ростов-на-Дону

2021

1. Общие положения

1. Положение о методическом объединении муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Ростова-на-Дону разработано в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Школа № 37» и регламентирует деятельность методического объединения МБОУ «Школа № 37».

1.2. Методическое объединение является структурным подразделением методической системы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа № 37» (далее — МБОУ «Школа № 37»), осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, экспериментальную и внеурочную работу по одному или нескольким учебным предметам.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин. В МБОУ «Школа № 37» может также создаваться методическое объединение классных руководителей, сетевое методическое объединение и т. п.

1.4. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед МБОУ «Школа № 37» задач, и утверждается приказом директора.

1.5. Методические объединения осуществляют учебную, методическую работу, реализуют научные подходы и стратегии, разрабатываемые педагогическим и методическим советами школы в соответствии с концепцией развития образовательного учреждения.

1.6. В своей деятельности методическое объединение руководствуется действующим законодательством по вопросам образования и воспитания обучающихся, а также уставом и локальными правовыми актами, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе — на улучшение образовательного процесса.

2.2. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ авторских программ и методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение актуального педагогического опыта;
- экспериментальная работа по предмету;
- организация исследовательской деятельности обучающихся по смежным образовательным дисциплинам;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

- разработка системы промежуточной аттестации обучающихся (тематическая, полугодовая, рейтинговая ит. д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- подготовка отчетов о профессиональном самообразовании, работе педагогов по повышению квалификации, отчетов о командировках;
- организация и проведение предметных недель в МБОУ «Школа № 37»; организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, конкурсов, смотров;
- организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные и элективные курсы, кружки, секции и др.);
- укрепление материальной базы и приведение средств обучения, вт. ч. учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к образованию.

2.3. Методическое объединение:

- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых учителями в учебные программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их проведение.

3. Основные формы работы методического объединения

3.1. Основными формами работы методического объединения являются:

- планирование содержания работы, определение задач деятельности методического объединения, анализ и оценка результатов деятельности методического объединения;
- методическое обеспечение реализации основных образовательных программ;
- экспертиза рабочих программ по предметам учебного плана;
- разработка, освоение, апробация программ, курсов, внедрение их в образовательный процесс;
- организация систематического обмена опытом учителей — предметников: круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету и т.п.;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, актуального педагогического опыта;
- организация работы по профессиональному становлению молодых учителей через деятельность Школы молодого учителя и развитие системы наставничества;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания;
- обсуждение дидактических материалов по учебным предметам, обсуждение методики их проведения;
- освоение современных методик измерения уровня и качества учебных достижений обучающихся. Подготовка обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ;
- методическое обеспечение реализации программы «Одаренные дети»;

- взаимодействие с методическими объединениями других образовательных организаций.

4. Состав и организационная структура методического объединения

4.1. Методическое объединение как структурное подразделение методической службы МБОУ «Школа № 37» создается по предметам, уровням обучения и по видам воспитательной работы (методическое объединение классных руководителей).

4.2. Методическая служба МБОУ «Школа № 37» состоит из следующих методических объединений:

- Методическое объединение учителей начальной школы;
- Методическое объединение учителей русского языка, литературы и предметов эстетического цикла;
- Методическое объединение учителей математики и информатики;
- Методическое объединение учителей общественно-научного цикла;
- Методическое объединение учителей естественнонаучного цикла;
- Методическое объединение учителей иностранного языка;
- Методическое объединение учителей физической культуры;
- Методическое объединение учителей технологии, изобразительного искусства;
- Методическое объединение классных руководителей.

4.3. Председатель методического объединения является членом методического совета МБОУ «Школа № 37».

5. Порядок работы методического объединения

5.1. Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.

5.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем

методического объединения в соответствии с планом работы методического совета и концепцией развития образовательного учреждения, рассматривается на заседании методического объединения, методического совета и утверждается приказом директора, является частью Плана работы МБОУ «Школа № 37» на текущий учебный год.

5.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебно - воспитательной работе.

5.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Рекомендации подписывает председатель методического объединения.

5.5. Все заседания методического объединения являются открытыми, на них может присутствовать любой педагог, не входящий в состав методического объединения.

5.6. Заседание методического объединения считается правомочным при наличии не менее двух третей его членов.

6. Документация методического объединения

6.1. К обязательной документации методического объединения относится:

- положение о методическом объединении;
- анализ работы за прошедший учебный год;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- план проведения предметной недели;
- протоколы заседаний методического объединения.

6.2. Другие виды документов (на усмотрение членов методического объединения):

- план-сетка работы методического объединения на каждый месяц;
- перспективный план аттестации учителей методического объединения;
- график прохождения аттестации учителей методического объединения на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей методического объединения;
- график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год;
- график проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или председатели методических объединений; цель: предупреждение перегрузок обучающихся);
- график административных контрольных работ на четверть;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения;
- материалы актуального педагогического опыта учителей;
- сведения о профессиональных потребностях учителей методического объединения (по итогам диагностики);
- программы (авторские по предмету, факультативов, кружков, элективных курсов);
- информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- календарно-тематическое планирование (по предмету, по — индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету);
- результаты внутришкольного контроля (экспресс-, информационные и аналитические справки), результаты диагностики педагогов и обучающихся;
- другие документы.

7. Права и обязанности методического объединения

7.1. Методическое объединение имеет право:

- заслушивать отчеты учителей, проводить обсуждения «открытых» уроков;
- привлекать учителей к сотрудничеству для реализации поставленных задач;
- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителям директора МБОУ «Школа № 37»
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7.2. Методическое объединение обязано:

- строить свою работу в соответствии с Уставом МБОУ «Школа № 37», локальными актами и Программой развития образовательного учреждения;
- рассматривать предложения педагогического совета, администрации школы, методического совета, учителей по совершенствованию работы методического объединения;
- способствовать развитию творческой, научно-исследовательской деятельности членов педагогического коллектива, внедрению в практику работы новых прогрессивных технологий и авторских разработок.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по решению Совета МБОУ, педагогического совета школы, администрации, методического совета школы.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее положение обсуждаются на заседании педагогического совета школы и утверждаются приказом директора МБОУ «Школа № 37».