

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Школа № 37 Имени Героя Советского Союза Гурвича С.И. города Ростова-на-Дону»

(МБОУ «Школа № 37»)

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Школа № 37»

Протокол № \_\_\_\_ от 24.01.2024

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Школа № 37»

И.Н. Цыганенко

Приказ № 7 от 24.01.2024

**Положение о Совете (попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления)**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Школа № 37 Имени Героя Советского Союза Гурвича С.И. города Ростова-на-Дону»**

**(МБОУ «Школа № 37»)**

**1. Общие положения**

1.1. Совет (попечительский совет, управляющий совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления) МБОУ «Школа № 37» (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, реализующим принцип государственно-общественного характера управления образованием, и имеет зафиксированные в Уставе МБОУ «Школа № 37» полномочия для решения вопросов функционирования и развития МБОУ «Школа № 37».

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами МБОУ «Школа № 37», Уставом МБОУ «Школа № 37», настоящим Положением, иными локальными нормативными актами

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом МБОУ «Школа № 37» предусматривается:

- структура и численность Совета;
- порядок формирования Совета;
- компетенция Совета;
- порядок организации деятельности Совета.

**2. Структура и численность совета**

2.1. Совет МБОУ «Школа № 37» состоит из категорий участников образовательных отношений избранных, назначенных, кооптированных членов, представляющих:

- родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования;

- работников МБОУ «Школа № 37»;
- обучающихся;
- директора МБОУ «Школа № 37» (входит в состав Совета по должности) и представителя Учредителя (или его доверенное лицо), назначаемого приказом Учредителя;
- кооптированных членов – граждан, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию.

В состав попечительского совета могут входить представители государственных органов, органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности, предпринимательских и научных кругов, средств массовой информации, общественных объединений и ассоциаций, независимо от форм собственности, педагогические работники, обучающиеся, их родители, иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии МБОУ «Школа № 37». Членами попечительского совета могут быть юридические лица, которые действуют через своих представителей. Представители юридического лица принимают участие в работе попечительского совета на основании своих служебных полномочий или доверенности.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей), не может быть меньше  $\frac{1}{3}$  и больше  $\frac{1}{2}$  общего числа членов Совета.

Количество членов Совета из числа работников МБОУ «Школа № 37» не может превышать  $\frac{1}{4}$  общего числа членов Совета.

### **3. Порядок формирования Совета**

3.1. Совет МБОУ «Школа № 37» создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

#### **3.2. Выборы.**

Члены Совета из числа работников МБОУ «Школа № 37» избираются на собраниях работников структурных подразделений МБОУ «Школа № 37», на которых ознакамливаются с настоящим Положением.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на собраниях родительских комитетов (с участием делегатов от классов), если число обучающихся в МБОУ «Школа № 37» более 200. В случае если число обучающихся в МБОУ «Школа № 37» меньше – на общем родительском собрании.

Участие в выборах является свободным и добровольным. Никто не вправе оказывать на участников образовательных отношений воздействие с целью принудить к участию или неучастию в выборах либо воспрепятствовать их свободному волеизъявлению.

3.3. Выборы проводятся открытым голосованием при условии устного согласия лиц быть избранными в состав Совета МБОУ «Школа № 37».

Для проведения выборов издается приказ директора МБОУ «Школа № 37», которым определяются сроки их проведения.

Выборы в члены Совета из числа обучающихся проводится на собраниях ученического коллектива.

Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.

На любой стадии проведения выборов с момента их назначения и до начала голосования любой участвующий в выборах или группа участвующих имеет право на выдвижение кандидатов.

Подготовка и проведение всех мероприятий, связанных с выборами, должны осуществляться открыто и гласно.

Назначение и выборы в Совет фиксируются в протоколе. Срок полномочий Совета составляет 3 (три) года.

Особенности участия в выборах родителей (законных представителей) обучающихся (далее по тексту – «родители»):

- в выборах имеют право участвовать родители обучающихся МБОУ «Школа № 37», зачисленных на момент проведения выборов в МБОУ «Школа № 37»;

- от одной семьи может быть избран лишь один член Совета МБОУ «Школа № 37».

Особенности участия в выборах работников МБОУ «Школа № 37»:

- право участвовать в заседании общего собрания работников, по выбору членов Совета МБОУ «Школа № 37», имеют только основные работники МБОУ «Школа № 37».

3.4. В случае выявления нарушений в ходе проведения выборов, выборы приказом директора МБОУ «Школа № 37» объявляются несостоявшимися и недействительными, после чего проводятся заново.

3.5. Споры, возникающие в связи с проведением выборов, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета.

3.6. Кооптация.

Кооптация – это введение в состав Совета МБОУ «Школа № 37» новых членов без проведения процедуры проведения выборов – на основании коллегиального решения Совета, оформленного протоколом с указанием результатов голосования членов Совета.

Кандидатуры для кооптации также могут быть предложены:

- Учредителем МБОУ «Школа № 37»;

- родителями обучающихся;

- работниками МБОУ «Школа № 37»;

- членами ученического коллектива МБОУ «Школа № 37»;

- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов.

Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием предложения на имя председателя Совета.

Во всех случаях требуется устное согласие кандидата на включение его в состав Совета.

По итогам голосования оформляется протокол, в котором содержатся списки кандидатов.

#### **4. Компетенция Совета**

4.1. Совет вправе принимать решение по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом МБОУ «Школа № 37».

К компетенции Совета относятся:

- определение стратегических направлений развития МБОУ «Школа № 37»;

- повышение эффективности финансово-экономической деятельности МБОУ «Школа

№ 37», стимулирование;

- содействие созданию в МБОУ «Школа № 37» оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

- контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в МБОУ «Школа № 37», сохранением и укреплением здоровья обучающихся, целевым и рациональным расходованием финансовых средств МБОУ «Школа № 37»;

- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений;

- участие общественности в разработке программ МБОУ «Школа № 37» и иных значимых составляющих образовательной деятельности в целом;

- финансово-экономическое содействие в работе МБОУ «Школа № 37» за счет рационального использования выделяемых МБОУ «Школа № 37» бюджетных средств, доходов от собственности, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников, для обеспечения деятельности и развития МБОУ «Школа № 37», а также осуществляет общественный контроль за использованием внебюджетных средств по назначению;

- обеспечение прозрачности отчетности о привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средствах.

4.2. Совет имеет следующие полномочия:

- утверждает программу развития МБОУ «Школа № 37»;

- согласовывает по представлению директора МБОУ «Школа № 37» режим занятий обучающихся, введение элементов единой формы для обучающихся в период занятий (школьную форму);

- содействует привлечению внебюджетных средств;

- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МБОУ «Школа № 37»;

- вносит руководителю МБОУ «Школа № 37» предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательной деятельности, оборудования помещений МБОУ «Школа № 37» (в пределах выделяемых средств) или привлеченных добровольных пожертвований; выбора учебных и методических пособий, игрового и учебно-методического оборудования из перечней, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательной деятельности МБОУ «Школа № 37»; создания в МБОУ «Школа № 37» необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания детей;

- организации педагогической и психологической диагностики образовательных достижений детей;

- мероприятий по охране и укреплению здоровья детей;

- развития воспитательной работы в МБОУ «Школа № 37»;

- регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях;

- участвует в подготовке самообследования МБОУ «Школа № 37». Самообследование подписывается, совместно, председателем Совета и директором МБОУ «Школа № 37»;

- заслушивает отчет руководителя МБОУ «Школа № 37» по итогам учебного и финансового года;

- участвует в разработке и согласовывает локальные акты МБОУ «Школа № 37», в пределах своей компетенции.

4.3. Обеспечивает участие представителей общественности в процедурах

лицензирования МБОУ «Школа № 37», аккредитационных, конфликтных и иных комиссий, в осуществлении общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательных отношений, экспертиза качества условий организации образовательной деятельности в учреждении, экспертиза инновационных программ).

4.4. Согласовывает по представлению руководителя МБОУ «Школа № 37»:

- годовой календарный учебный график;
- правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ «Школа № 37».

4.5. Устанавливает порядок привлечения, цели, направления и порядок расходования средств из внебюджетных источников для обеспечения деятельности и развития МБОУ «Школа № 37».

4.6. Осуществляет контроль за качеством и безопасностью условий обучения, воспитания и развития в МБОУ «Школа № 37», вносит предложения Учредителю и директору МБОУ «Школа № 37» о принятии мер к их улучшению.

## **5. Порядок организации деятельности Совета**

5.1. Совет МБОУ «Школа № 37» возглавляет председатель, избираемый открытым или тайным голосованием из числа избранных в Совет МБОУ «Школа № 37».

Работник и директор МБОУ «Школа № 37», представитель Учредителя (или его доверенное лицо), обучающийся, не достигший возраста 18 лет, не могут быть избраны председателем Совета.

Для организации и координации работы, ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избирается секретарь Совета.

Председатель, заместитель председателя и секретарь Совета избирается на первом заседании Совета полного состава, которое созывается не позднее чем через месяц после принятия решения МБОУ «Школа № 37» об утверждении Совета в полном составе.

Совет вправе в любое время переизбрать председателя и секретаря Совета.

5.2. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета и организации его деятельности, регулируются Уставом и иными локальными актами МБОУ «Школа № 37».

5.3. Для более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета, на первом заседании утверждается Регламент работы Совета, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов Совета о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета материалов для работ;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета;
- обязанности председателя, заместителя председателя, членов и секретаря Совета;
- порядок ведения делопроизводства Совета;
- иные процедурные вопросы.

Регламент Совета должен быть разработан и принят членами Совета не позднее, чем на втором его заседании.

5.4. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Совета проводятся:

- по инициативе председателя Совета, директора МБОУ «Школа № 37», Учредителя;
- по заявлению членов Совета, подписанному  $\frac{1}{4}$  членов от списочного состава Совета.

5.5. В целях подготовки заседаний Совета и выработки проектов решений, председатель Совета вправе запрашивать у директора МБОУ «Школа № 37» необходимые документы, данные и иные материалы.

5.6. Заседания Совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины от общего числа членов Совета.

5.7. В случае, когда количество членов Совета становится менее половины от общего числа членов Совета, предусмотренного Уставом МБОУ «Школа № 37» или настоящим Положением, оставшиеся члены Совета должны принять решение о проведении довыборов членов Совета.

5.8. До проведения довыборов оставшиеся члены Совета не вправе принимать никаких решений, кроме решений о проведении таких довыборов.

5.9. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

В случае если обучающийся выбывает из МБОУ «Школа № 37», полномочия члена Совета – родителя (законного представителя) этого ребенка автоматически прекращаются.

Член Совета выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- при отзыве председателя Совета;
- при отзыве Учредителя;
- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающегося;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с обучающимися, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

После вывода из состава Совета его члена, Совет принимает меры для замещения выведенного члена Совета в общем порядке.

5.10. Лицо, не являющееся членом Совета, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Решение о приглашении к участию в заседаниях Совета лиц, не являющихся его членам, необходимо принимать заблаговременно.

5.11. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании и имеющих право голоса. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

5.12. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета. Протоколы Совета включаются в номенклатуру делопроизводства МБОУ «Школа № 37» и хранятся в установленном порядке.

5.13. В случае отсутствия необходимого решения Совета по вопросу, входящему в его компетенцию в установленные сроки, директор вправе самостоятельно принять согласованное с Учредителем решение по данному вопросу.

5.14. Члены Совета несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.