

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Школа № 37 имени Героя Советского Союза Гурвича С.И.»  
(МБОУ «Школа № 37»)

344 058 , Ростов-на-Дону , ул.2-я Краснодарская, 68  
тел. (8632) 222-06-24, 290-56-97, факс (8632) 222-06-24

E-mail: [37\\_rosdon@mail.ru](mailto:37_rosdon@mail.ru)

ОКПО 53521130, ИНН \ КПП 6168042178 \ 616801001, ОГРН 1026104371270

**ПРИКАЗ**

№ 46

24.02.2025 г.

Об организации отдыха обучающихся в  
лагерях с дневным пребыванием на базе  
МБОУ «Школа № 37»  
в каникулярное время в 2025 году

Во исполнение Постановления Правительства Ростовской области от 15.12.2011 № 240 «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей», постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 19.03.2012 № 170 «Об организации отдыха и оздоровления детей», муниципальной программы «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28 декабря 2018 № 1363, в соответствии с административным регламентом № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время», утвержденным постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 07.05.2020 № 450, приказа Управления образования города Ростова-на-Дону от 11.02.2025 № УОПР/102 «Об организации отдыха обучающихся в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений в каникулярное время в 2025 году», с целью организации отдыха, оздоровления обучающихся в каникулярный период, на основании приказа МКУОО №56 от 12.02.2025г

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Назначить Болдыреву Н.И. учителя начальных классов начальником школьного лагеря с дневным пребыванием детей в период весенних каникул в течение 5-ти дней с 24.03.2025 по 28.03.2025 г., в период летних каникул 21 день: с 02.06.2025 по 30.06.2025 (с учетом рабочих дней 21.06, 28.06);
2. Утвердить список сотрудников детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей с распределением должностных обязанностей (приложение 1)
3. Утвердить списки детей детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием в количестве 70 человек (приложение 2);
4. Утвердить план детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 3)
5. Утвердить режим работы детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей (приложение 4)
6. Начальнику школьного лагеря с дневным пребыванием детей Болдыревой Н.И.
  - 6.1. Осуществлять прием ребенка в лагерь с дневным пребыванием на основании письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего на имя руководителя общеобразовательного учреждения, в котором обучается ребенок, в соответствии с требованиями административного регламента № АР-088-14-Т муниципальной услуги «Организация отдыха обучающихся в каникулярное время» при предоставлении медицинских документов, определенных для приема детей в лагерь с дневным пребыванием п. 3.12.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические

требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

6.2 Подготавливать и направлять уведомление родителям (законным представителям) обучающихся о принятии решения о зачислении ребенка в лагерь с дневным пребыванием либо мотивированный отказ в оказании муниципальной услуги.

6.3. Обеспечить:

- проведение перед открытием лагеря генеральной уборки всех помещений в межшкольном и школьном лагере с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;
- установку в кабинетах дозаторов с антисептическим средством для обработки рук;
- проведением обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров среди детей и сотрудников, с целью своевременного выявления и изоляции детей и взрослых с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой;
- незамедлительную изоляцию до приезда родителей (законных представителей) или приезда бригады «скорой помощи» детей с признаками респираторных заболеваний и повышенной температурой;
- проведение силами технического персонала в специальной одежде и средствах индивидуальной защиты (маски, перчатки) ежедневную уборку помещений в межшкольном лагере с применением дезинфицирующих средств, эффективных от вирусов (текущая дезинфекция);
- проведение сквозного проветривания помещений в межшкольном лагере в отсутствие детей;
- дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха;
- питьевой режим с использованием одноразовой посуды, обработкой кулеров и дозаторов;
- постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в туалетах для детей и сотрудников, установкой дозаторов с антисептическими средствами для обработки рук.

6.4. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся. Обеспечить контроль за соблюдением правил гигиены обучающимися и сотрудниками.

6.5 Организовать на базе лагерей с дневным пребыванием инклюзивные смены, создав условия для отдыха детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий. Обеспечить детям, участвующим в инклюзивных сменах медицинское сопровождение, организовать в период работы смен занятия детей с психологом.

Продолжить работу по организации отдыха, оздоровления, занятости детей, состоящих на внутришкольном учете, учете в органах внутренних дел, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направляя их в первоочередном порядке в лагерь с дневным пребыванием, использовать

6.6 Организовать с учетом погодных условий максимальное проведение мероприятий с участием детей на открытом воздухе.

6.7. Обеспечить максимальное привлечение к отдыху в лагерях с дневным пребыванием обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально опасном положении, и малообеспеченных семьях.

6.8 Принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности обучающихся в период летней оздоровительной кампании.

6.9. Обеспечить проведение дополнительных мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, обеспечить участие лагерей с дневным пребыванием в областном конкурсе «У светофора каникул нет» в летний период.

6.10. Подготовить для размещения на официальном сайте МБОУ «Школа №37» и информационных стендах памяток с телефонами дежурных территориальных органов МВД России, ФСБ России, МЧС России, руководителя, заместителей руководителя учреждения и полной конкретной информации о порядке организации отдыха и оздоровления детей, работе лагеря с дневным пребыванием, сведений о возможности получения компенсационных выплат в органах социальной защиты населения за самостоятельно приобретенную путевку и возможности трудоустройства через службы занятости населения (с указанием контактных телефонов и адресов данных организаций).

6.11 Предоставить в МКУОО списки сотрудников для прохождения гигиенического обучения в срок до 14.03.2025 г.

5612 Подготовить пакет документов для проведения санитарно-эпидемиологической экспертизы в срок до 01.03.2025 г. и предоставить в ФБУЗ «ЦГиЭ в РО (ул.7-я линия, 67, каб 104, тел.251-05-85» по графику.

7. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время пребывания в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием возложить на сотрудников детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

8. Ответственность за исполнение приказа в части касающейся. возложить на Болдыреву Н.И.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Школа №37»

С приказом ознакомлены:  
Болдырева Н.И.



И. Н. Цыганенко